

Ficha SNED 2024-2025

Forma D: Imparte principalmente Educación Especial y no tiene Educación Básica y/o Media.

LA INFORMACIÓN SOLICITADA SE REFIERE AL PERÍODO: **SEGUNDO SEMESTRE 2021, AÑO 2022 Y PRIMER SEMESTRE 2023.**

LA FICHA CONTIENE DOS SECCIONES:

1. **MÓDULO 1**, CON LAS PREGUNTAS QUE MIDEN LOS INDICADORES PARA EL CÁLCULO DEL INDICE SNED.
2. **MÓDULO 2, CON PREGUNTAS QUE NO SERÁN INCLUIDAS EN EL CÁLCULO DEL INDICE SNED,** y QUE TIENEN COMO OBJETIVO CONOCER, POR UN LADO, SOBRE LAS ACCIONES REALIZADAS POR SU ESTABLECIMIENTO ASOCIADAS AL PLAN DE REACTIVACIÓN EDUCATIVA Y, POR OTRO, SOBRE EL USO DE HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN, PARA ORIENTAR POLITICAS EDUCATIVAS.

IMPORTANTE: Responda cada pregunta, teniendo en cuenta que su establecimiento pudo haber realizado o no, actividades y procesos en modalidad remota, híbrida, semipresencial o presencial en parte del periodo de evaluación.

Le invitamos a responder **TODAS LAS PREGUNTAS** que forman parte de la Ficha. Las preguntas **NO** están en orden correlativo, dado que usted solo responderá aquellas que aplican a su tipo de establecimiento.

MÓDULO 1: FICHA SNED

Pregunta N°1

¿Con qué frecuencia se realizan actividades de trabajo pedagógico colaborativo en su establecimiento?

Marque la alternativa que corresponda

Nota: Se entenderá como actividades de trabajo pedagógico colaborativo: reuniones GPT; reuniones de reflexión docente; talleres y cursos de perfeccionamiento o autoperfeccionamiento con participación de docentes y educadoras/es; reuniones de microcentros rurales; microcentros de escuelas en contexto de encierro, actividades de diseño, planificación de evaluación curricular y/o gestión (PEI, PME, entre otros); reuniones entre docentes de aula con docentes PIE para diseño y seguimiento de adecuaciones curriculares de los/as estudiantes con NEE integrados en el establecimiento; actividades de co-enseñanza; reuniones con asistentes de la educación para diseñar intervenciones y/o apoyos a los/as estudiantes; reuniones con Encargados de áreas específicas para el diseño de Planes o Proyectos de esas áreas (Encargado de Convivencia, Sala Enlaces, CRA, etc.). No incluye las reuniones del Consejo de Profesores.

- a. No se realizan en todo el año
- b. Se realizan al menos 1 vez por semestre
- c. Se realizan al menos 2 veces por semestre
- d. Se realizan todos los meses, sumando hasta 3 o menos horas al mes
- e. Se realizan todos los meses, sumando más de 3 horas al mes
- g. Se realizan con otra frecuencia

Pregunta N° 1.1

Solo si responde "g" en la Pregunta N° 1

Especifique cuál(es) otra(s) frecuencias:

Pregunta N° 2

Si respondió la alternativa a en la pregunta N° 1, pase a la pregunta N° 3 (no responda pregunta N° 2)

¿Cuál es el porcentaje promedio de docentes y asistentes de la educación del establecimiento que participaron en dichas actividades?

(Debe registrar sólo números enteros hasta 100, sin decimales).

Pregunta N° 3

¿Realiza el establecimiento actividades curriculares con los/as estudiantes, que respondan a los Objetivos de Aprendizaje Transversales (OAT) de las Bases Curriculares, en las dimensiones relacionadas con la formación personal y social?

Marque la alternativa que corresponda para cada actividad curricular.

	Sí realiza	No realiza
a. Dimensión Física: hábitos de vida saludable, corporalidad y movimiento		
b. Dimensión Afectiva: identidad, autonomía, autoafirmación personal		
c. Dimensión Sociocultural y ciudadana: participación y formación ciudadana		
d. Dimensión Moral: ética y ejercicio responsable de la autonomía		
e. Sexualidad, Afectividad y Género		
f. Convivencia Escolar		
g. Otras		

Pregunta 3.1:

Solo responda si contestó "Sí realiza" en "g" en la Pregunta N° 3

Especifique cuál(es) otra(s) actividades realiza:

Pregunta N° 4

¿Participa la comunidad educativa en redes con otros establecimientos, a nivel comunal, regional o nacional, en las siguientes temáticas?

Marque la alternativa que corresponda para cada actividad.

	Sí participan	No participan
a. Redes de convivencia		
b. Redes pedagógicas EPJA		
c. Redes docentes		
d. Redes de mejoramiento educativo		
e. Redes de educadoras/es de párvulos		
f. Red de Formación Ciudadana		
g. Redes de Sostenedores para la continuidad de trayectorias		
h. Otras		

Pregunta N° 4.1

Solo responda si contestó "Sí participan" en "h" en la Pregunta N° 4

Señale la(s) otra(s) redes(s):

Pregunta N° 10

¿Con qué frecuencia se realizan las reuniones del equipo directivo y/o de gestión?

Marque la alternativa que corresponda.

- Se efectúa al menos 1 por semestre
- Se efectúan al menos 2 por semestre, pero no tienen periodicidad mensual
- Se efectúan una vez al mes
- Se efectúan dos o más veces al mes
- El establecimiento no cuenta con equipo directivo y/o de gestión

Pregunta N° 11**Si marcó la alternativa "e" en la Pregunta N° 10, pase a la Pregunta N° 12****¿Qué integrantes de la comunidad educativo están representados en el equipo directivo y/o de gestión?**

Marque la alternativa que corresponda para cada integrante de la comunidad educativa.

Nota: Si el establecimiento no tiene proyecto o programa de integración escolar no responder alternativa h.

Si el establecimiento no tiene encargado(a) de convivencia no responder alternativa i.

Si el establecimiento no tiene tercera jornada no responder alternativa j.

	No tiene	Sí participa	No participa
a. Director/a o Subdirector/a			
b. Profesor/a encargado/a			
c. Jefe/a Unidad Técnico Pedagógico			
d. Inspector/a General			
f. Representante de los/as docentes			
g. Asistentes de la educación			
i. Encargado/a de convivencia escolar			
o. Otros			

Pregunta N° 11.1**Solo responda si contestó "o" Otros en la Pregunta N° 11****Señale cuál(es) otro(s) actor(es) está(n) incorporado(s):****Pregunta N° 12****Indique si el establecimiento cuenta con Consejo Escolar.**

- a. Sí
- b. No

Pregunta N° 13**Solo responda si marcó "a" en la Pregunta N° 12****¿Desde su constitución, se han discutido los siguientes aspectos en las sesiones del Consejo Escolar?**

Marque todas las alternativas que correspondan.

	Sí	No
a. Programación Anual y actividades extracurriculares		
b. Metas del establecimiento y proyectos de mejoramiento propuestos		
c. Informe escrito anual de la gestión educativa del establecimiento que realiza el Director, antes de ser presentado a la comunidad educativa		
d. Proyecto Educativo Institucional		
e. Plan de Mejoramiento Educativo		
f. Elaboración y las modificaciones al reglamento interno del establecimiento		
g. Evaluación del cumplimiento de compromisos educativos		
h. Programa de Integración Escolar		
i. Reglamento de Evaluación del Establecimiento		
j. Sistema de Alerta y Acompañamiento Temprano		

Pregunta N° 14

Solo responda si marcó "a" en la Pregunta N° 12

¿Cuál(es) de los/as siguientes integrantes de la comunidad educativa participan en el Consejo Escolar del establecimiento?

Marque Sí participa o No participa, para cada actor.

	No tiene	Sí participa	No participa
a. Sostenedor/a o su representante			
b. Director/a o Profesor/a Encargado			
c. Representantes de los/as docentes			
e. Representantes de asistentes de la educación			
f. Especialista en salud, si corresponde			
i. Representantes de los/as estudiantes			
j. Representantes de los/as apoderados/as			
o. Otros			

Pregunta N° 14.1

Solo responda si contestó "o" en la Pregunta N° 14

Señale cuál(es) otro(s) actor(es) participa(n):

Pregunta N° 15

Solo responda si marcó "a" en la Pregunta N° 12

Señale cuántas sesiones del Consejo Escolar se desarrollan en el año.

- a. No se desarrollan sesiones
- b. Menos de 4 veces
- c. 4 veces
- d. Más de 4 veces

Pregunta N° 16

¿Integra el establecimiento a estudiantes con discapacidad múltiple?

Marque la alternativa que corresponda.

- a. Sí
- b. No

Pregunta N° 17

¿Incorpora el establecimiento a estudiantes con diferentes grados de severidad en el(los) tipo(s) de discapacidad que atiende?

- a. Si
- b. No

Pregunta N° 18

Solo responda si marcó "a" en la Pregunta N° 17

Señale los grados de severidad de la discapacidad de los/as estudiantes que asisten al establecimiento.

Marque todas las alternativas que correspondan.

- a. Leve
- b. Moderada
- c. Severa
- d. Múltiple

Pregunta N° 19**¿El establecimiento cuenta con un Consejo de Profesores en funcionamiento?**

- a. Sí
- b. No

Pregunta N° 20***Si marcó la alternativa "b" en la Pregunta N°19 pase a la Pregunta N°22.*****¿Cuál es el grado de participación del Consejo de Profesores en los procesos de toma de decisiones de carácter técnico pedagógico?**

Marque la alternativa que corresponda para cada una de las opciones.

	No participa	Participa ocasionalmente	Participa siempre
a. Organización del currículum, de acuerdo a normativa vigente.			
b. Análisis y evaluación de los diseños de enseñanza, en coherencia con propuesta curricular y necesidades e intereses de estudiantes.			
c. Implementación y adecuación de planes y/o programas pedagógicos.			
d. Evaluación de la Implementación Curricular (identificación de los Objetivos de Aprendizaje Transversales OAT, tiempo destinado a estos y ajustes necesarios).			
e. Reglamento de Evaluación del establecimiento.			
f. Construcción, seguimiento y evaluación de Planes de Mejoramiento Educativo.			
g. Proyecto Educativo Institucional.			
h. Reglamento Interno y/o Manual de convivencia.			

Pregunta N° 21**¿Con qué frecuencia se reúne el Consejo de Profesores?**

Marque la alternativa que corresponda.

- a. Mensualmente
- b. Quincenalmente
- c. Semanalmente
- d. Otra frecuencia

Pregunta N° 21.1**Especifique otra frecuencia****Pregunta N° 22****¿El establecimiento cuenta con un Centro de Madres, Padres y Apoderadas/os en funcionamiento?**

- a. Sí
- b. No

Pregunta N° 23

Si marcó la alternativa "b" en la Pregunta N°22 pasa a la Pregunta N° 28.

¿Cuál es el grado de participación del Centro de Madres, Padres y Apoderadas/os en los siguientes procesos asociados a la gestión del establecimiento?

Marque la alternativa que corresponda para cada proceso.

	No participa	Participa ocasionalmente	Participa siempre
a. Evaluación del PEI considerando los intereses de la comunidad educativa			
b. Definición de mecanismos para el logro de un actuar coordinado de la comunidad educativa			
c. Definición de mecanismos para asegurar el involucramiento de apoderados/as y/o familias en el PEI y el apoyo a los aprendizajes.			
d. Definición de mecanismos para propiciar la participación de apoderados/as y/o familias en la toma de decisiones referidas a la gestión del establecimiento.			
e. Generar canales expeditos de comunicación para mantener informados a todos los/as integrantes de la comunidad educativa y recibir observaciones y sugerencias.			

Pregunta N° 24

Si marcó la alternativa "b" en la Pregunta N°22 pasa a la Pregunta N° 28.

¿Con qué frecuencia se realizan reuniones entre los/as representantes del Centro de Madres, Padres y Apoderadas/os y el equipo directivo y/o de gestión?

Marque la alternativa que corresponda.

- a. No se reúnen en todo el año.
- b. Se reúnen menos de 4 veces en el año.
- c. Se reúnen 4 veces en el año.
- d. Se reúnen más de 4 veces en el año.

Pregunta N° 28

¿Define el establecimiento explícitamente metas en los siguientes ámbitos educativos?

Marque Sí o No, para cada ámbito educativo.

Notas:

- Se entiende que el establecimiento define explícitamente metas, si éstas están avaladas en el PEI u otro documento formal. Si tal documento no existe, su respuesta debe ser No.
- Cobertura curricular, se refiere al nivel de extensión y de cumplimiento efectivo de los Objetivos de Aprendizaje Transversales o aprendizajes esperados tratados en un espacio temporal (trimestre, semestre, año escolar), en contraste con los establecidos en las Bases Curriculares y los Programas de Estudio, para un curso, asignatura, especialidades y menciones.

	Sí	No
a. Aprendizaje escolar y/o rendimiento académico		
b. Autoestima académica y motivación escolar /identidad y autonomía		
c. Clima de convivencia escolar		
d. Participación y formación ciudadana		
e. Hábitos de vida saludable		
f. Equidad de género		
g. Retención y asistencia escolar		
h. Capacitación docente en tecnologías y medios digitales		
i. Desarrollo de habilidades socioemocionales		
j. Diversificación de la enseñanza en el aula		
k. Otros		

Pregunta N° 28.1

Solo responda si contestó "k" en la Pregunta N° 28.

Señale cual(es) otro(s):

Pregunta N° 29

¿Cuál(es) de los/as siguientes integrantes de la comunidad educativa participa en la definición de los compromisos educativos y/o metas del establecimiento?

Marque Sí participa o No participa, para cada actor.

	Sí participa	No participa
a. Director/a o Profesor/a encargado		
b. Director/a y Equipo directivo		
c. Consejo de Profesores		
d. Centro de Madres, Padres y Apoderados/as		
f. Asistentes de la educación		
h. Encargado de convivencia		
i. Otros		

Pregunta N° 29.1

Solo responda si contestó "I" en la Pregunta N° 29.

Señale cual(es) otro(s):

Pregunta N° 30

Indique si el establecimiento educacional o su sostenedor/a facilitan capacitaciones, para los/as docentes en los siguientes temas:

Marque Sí facilita o No facilita, para cada tema.

	Sí facilita	No facilita
a. Currículum		
b. Convivencia Escolar, desarrollo socioemocional y afectivo, y salud mental		
c. Didáctica		
d. Manejo y gestión de aula		
e. Evaluación para el aprendizaje		
f. Diversificación de la enseñanza, inclusión y género		
g. Uso educativo de TIC		
h. Uso funcional de TIC		
i. Otro		

Pregunta N° 30.1

Solo responda si contestó "i" en la Pregunta N° 30.

Señale cual(es) otro(s):

Pregunta N° 31

¿Cómo informa el establecimiento a los/as apoderados/as y familias sobre el cumplimiento de metas en los diferentes ámbitos educativos (ver ámbitos en la Pregunta N° 28)?

Marque Sí o No, en cada medio de comunicación.

	Sí	No
a. Informa a la directiva del Centro de Madres, Padres y Apoderados/as		
b. Solo responde a las consultas que realizan los/as apoderados/as y familias		
c. Informa en las reuniones de madres, padres y apoderados/as		
d. Informa a través de circulares u otros medios escritos a los/as apoderados/as y familias		
e. Informa a través de Redes sociales		
f. Otros		

Pregunta N° 31.1

Solo responda si contestó "f" en la Pregunta N° 31.

Señale cuál(es) otro(s) medio(s):

Pregunta N° 32

¿Con qué frecuencia el establecimiento se comunica con las familias y apoderados/as, a fin de establecer un vínculo para brindarles apoyo y mantenerles informados?

Marque la alternativa que corresponda.

- a. Nunca
- b. Cada dos semanas
- c. Al menos una (1) vez a la semana
- d. Al menos dos (2) veces a la semana
- e. Otra

Pregunta 32.1

Solo responda si contestó "e" en la Pregunta 32.

Indique otra frecuencia:

Pregunta N° 33

¿Realiza el establecimiento actividades o acciones de apoyo para contención socioemocional de la comunidad educativa?

Marque todas las alternativas que correspondan.

	Si realiza	No realiza
a. Para estudiantes		
b. Para los/as padres, madres y apoderados/as		
c. Para docentes de aula		
d. Para docentes directivos y de equipos técnicos		
e. Para asistentes de la educación		

Pregunta N° 34

Si marcó la alternativa "f" en la Pregunta N° 33 pasa a la Pregunta N° 35

¿Qué acciones de apoyo y/o contención socioemocional realiza el establecimiento?

Marque todas las alternativas que correspondan.

	Si realiza	No realiza
a. Charlas		
b. Talleres de autocuidado y prevención		
c. Apoyo individual a estudiantes, apoderados/as y comunidad educativa		
d. Visitas domiciliarias a los/as estudiantes		
e. Otras acciones		

Pregunta 34.1

Solo si responde "e" en la Pregunta N° 34

Indique cuál(es) otra(s) acción(es):

Pregunta N° 35

¿Cómo informa el establecimiento los resultados obtenidos en el Sistema Nacional de Evaluación de Desempeño (SNED) a los/as madres, padres y apoderados/as (o a los/as estudiantes en el caso de educación de adultos/as y escuelas cárceles) y a la Comunidad educativa?

Marque todas las alternativas que correspondan.

Nota: Como referencia se considera la última aplicación realizada del SNED, que corresponde al SNED 2022-2023.

Si el establecimiento informa a través de más de un medio, marque las alternativas que correspondan.

- a. No aplica, el establecimiento no existía o no fue evaluado en la medición SNED 2022-2023.
- b. El establecimiento no informa resultados SNED a los/as y apoderados/as y familias.
- c. El establecimiento solo responde a las consultas que realizan los/as apoderados/as y familias.
- d. El establecimiento informa a la directiva del Centro de Madres, Padres y Apoderados/as.
- e. El establecimiento informa a través de circulares, otros medios escritos y/o redes sociales.
- f. El establecimiento realiza reuniones de apoderados/as para informar los resultados del SNED.
- g. El establecimiento no informa resultados SNED a los/as estudiantes.
- h. El establecimiento informa a la directiva del Centro de Estudiantes.
- i. El establecimiento solo responde a las consultas que realizan los/as estudiantes.
- j. El establecimiento informa al Consejo Escolar.

MÓDULO 2: PLAN DE REACTIVACIÓN EDUCATIVA Y USO DE HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN

Preguntas sobre el Plan De Reactivación Educativa

Pregunta N° 42

¿Realiza el establecimiento acciones relacionadas a los ejes del Plan de Reactivación Educativa, ya sea mediante acciones propias o participando en acciones y/o programas que ofrece el Ministerio de Educación?

Marque la alternativa que corresponda para cada eje.

	Sí realiza	No realiza
a. Convivencia y salud mental		
b. Fortalecimiento de aprendizajes		
c. Asistencia y revinculación		

Pregunta N° 43

Solo responda si contestó "Sí realiza" en la alternativa "a" en la Pregunta N° 42.

¿Cuál(es) de las siguientes acciones relacionadas al eje de Convivencia y salud mental ha realizado?

Marque todas las alternativas según corresponda.

- a. Capacitaciones y talleres para docentes y asistentes de la educación.
- b. Actividades para estudiantes en el área de convivencia y salud mental.
- c. Acciones con familias y la comunidad educativa sobre temáticas de convivencia y salud mental.
- d. Uso de recursos disponibles por el Ministerio de Educación en acciones de convivencia y salud mental - recursos disponibles en plataformas de la UCE, Convivencia para la ciudadanía y Reactivación Educativa-.
- e. Medidas y acciones para fortalecer la salud mental de la comunidad educativa en su totalidad.
- f. Medidas y acciones para fortalecer el bienestar de docentes y asistentes de la educación.
- g. Sesiones de Consejo Escolar para determinar acciones conjuntas entre los/as integrantes de la comunidad educativa.
- h. Otro.

Pregunta N° 43.1

Solo responda si marcó "h" en la Pregunta N° 43.

Indique cuál(es) otra(s) acción(es):

Pregunta N° 44

Solo responda si contestó "Sí realiza" en la alternativa "b" en la Pregunta N° 42.

¿Cuál(es) de las siguientes acciones relacionadas al eje de Fortalecimiento de aprendizajes ha realizado?

Marque todas las alternativas según corresponda.

- a. Diagnóstico para la Reactivación de la Lectura
- b. Maletín virtual para la Reactivación de la Lectura
- c. Uso de otros recursos de apoyo para la reactivación educativa disponibles en curriculum nacional.cl
- d. Talleres y mesas de trabajo sobre priorización curricular
- e. Otro

Pregunta N° 44.1

Solo responda si marcó "e" en la Pregunta N° 44.

Indique cuál(es) otra(s) acción(es):

Pregunta N° 45

Solo responda si contestó "Sí realiza" en la alternativa "c" en la Pregunta N° 42.

¿Cuál(es) de las siguientes acciones relacionadas al eje de Asistencia y revinculación ha realizado?

Marque todas las alternativas según corresponda.

- a. Análisis de información disponible para la definición de estrategias de revinculación y reforzamiento de la asistencia.
- b. Articulación de redes intersectoriales para el apoyo a estudiantes con dificultades para la vinculación y asistencia.
- c. Implementación de acciones con las comunidades educativas, para el reforzamiento de la acogida y la permanencia de estudiantes en proceso de revinculación y de reforzamiento de la asistencia.
- d. Implementación de acciones de acompañamiento para la revinculación de personas con trayectorias educativas interrumpidas.
- e. Otro.

Pregunta N° 45.1

Solo responda si marcó "f" en la Pregunta N° 45.

Indique cuál(es) otra(s) acción(es):